

**AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT NATIONAL N° DNCMP/298 / F /2023-2024
POUR LA FOURNITURE DES MATERIELS INFORMATIQUES DE L'ODECA ;
CAMPAGNE 2023-2024**

Date de publication : 20.11.2023

Date d'ouverture des offres : 11.12.2023

1. Objet

L'Office pour le Développement du Café du Burundi, ODECA en Sigle invite, par le présent Appel d'offres, les soumissionnaires admis à concourir, à présenter leurs offres sous plis fermés, pour *la fourniture des matériels informatiques de l'ODECA ; Campagne 2023-2024.*

2. Financement du marché

Le marché sera financé sur le budget de l'ODECA, exercice 2023-2024.

3. Spécifications du marché

- a. La passation du Marché sera conduite par l'Appel d'Offres Ouvert National tel que défini dans le Code des Marchés Publics du Burundi.
- b. Les fournitures prévues dans le cadre de ce marché sont en **1 seul lot.**

LES FOURNITURES CONSTITUANT LE MARCHE :

N°	ARTICLES	DESCRIPTION	Uté	Qté
1	Ordinateurs de bureau : Desktop	<ul style="list-style-type: none">▪ HP 290, Intel Core i5▪ 10è Génération, 3.1GHz. 4GB RAM DDR4, 500GB HDD▪ Ecran : 18.5 Inches▪ Couleur : noir▪ Système : Windows 10	Pce	13
2	Ordinateurs portables : Laptop	<ul style="list-style-type: none">▪ HP 15 Intel Core i5▪ 10è Génération, 8GB RAM et minimum 500GB HDD Dos, BS164TU▪ Ecran : 15.6-Inches▪ Couleur : noir▪ System : Windows 10	Pce	5
3	Mini ordinateurs portables : Mini Laptop	<ul style="list-style-type: none">▪ HP Mini 110, 4108TU, Intel Atom i3,▪ Ecran : 10.1 Inches, 2GB RAM, 320GB HDD, 1.6MHz▪ Couleur : noir▪ System : Windows 10	Pce	3
4	Imprimantes noir blanc	<ul style="list-style-type: none">▪ HP LaserJet Pro MFP M130fn▪ Fonctions : Print, copy, scan▪ Couleur : blanc	pce	2

5	Imprimantes noir blanc	▪ HP LaserJet Pro M107a ▪ Fonctions : Print only ▪ Couleur : blanc	pce	10
6	Imprimantes en couleur	▪ EPSON L3110 ALL IN ONE ▪ Fonctions : Print, copy, scan ▪ Couleur : noir ▪ Printer Type : Inkjet Printer	Pce	4
7	Photocopieuse	▪ Canon IR2204n, Laser, ▪ A3 Size Printer with Backlight 3.5-inch touch panel screen, ▪ Multi-function network device: copy, print, scan	Pce	4
8	Onduleurs	APC Back-UPS 750VA, 230V, AVR, 4 IEC outlets, SKU : BX750MI	pce	15
9	Clé USB	32GB	pce	20

Les Fournitures sont à livrer dans un délai maximum de quarante-cinq jours (45) calendaires comptant après la date de l'attribution du marché.

4. Conditions de participation.

- a) La participation au marché est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales, possédant des conditions juridiques, techniques et les capacités financières nécessaires à l'exécution du marché.
- b) Ne peut participer à cet appel d'offres tout soumissionnaire concerné par l'une des règles d'incapacité énumérée à l'article 161 du Code des Marchés Publics du Burundi.

5. Consultation et acquisition du dossier d'appel d'offres.

- Le dossier d'appel d'offres peut être obtenu auprès du secrétariat de la Direction Générale de l'ODECA moyennant paiement de cent mille francs burundais (100.000 FBU) dont la moitié sera versée sur le compte n° 6010750/001-000-108 ouvert à la Banque Burundaise pour le Commerce et l'Investissement S.M, BBCI en sigle, au nom de l'ODECA fonctionnement et l'autre moitié devra être versée sur le compte de transit des recettes non fiscales n°1101/001.04 ouvert à la Banque de la République du Burundi, BRB.
- Les offres doivent être rédigées en langue française et uniquement au moyen du formulaire de soumission type inclus dans le dossier d'appel d'offres, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.
- Toute question concernant le présent appel d'offres doit être adressée par écrit à la Direction Générale de l'ODECA, sise Bujumbura, zone Buyenzi, Blvd de la Tanzanie N°37 ; Tél 22 22 53 33 ou à l'adresse email : odeca.infos@gmail.com, en mentionnant la référence de la publication indiquée en haut de page, au moins 10 jours calendaires avant la date limite de remise des offres figurant au point 7.

6. Présentation de l'offre.

- Chaque soumissionnaire a droit de soumettre une seule offre
- Les offres rédigées en langue française doivent être présentées, en cinq exemplaires dont une originale et quatre copies, dans deux enveloppes différentes dont :
 - L'une contiendra l'offre technique portant clairement la mention « **Offre Technique** » ;
 - L'autre contiendra l'offre financière portant clairement la mention « **Offre Financière** ».
 - La garantie de soumission est de : Un million six cent mille (1 600 000 FBu) ;
- Les offres doivent être paginées, paraphées et comprendre une table des Matières

7. Dépôt des offres.

Les offres devront parvenir au Secrétariat de la Direction Générale de l'ODECA, sis à l'adresse indiquée en haut, au plus tard le 11/12/2023 à 10H00, avec la mention « AAO N° DNCMP/298...../F/2023-2024, Offre pour la fourniture des matériels informatiques de l'ODECA ; Campagne 2023-2024.

8. Validité des offres.

Les offres sont valables pendant une période de 90 jours calendaires à compter de la date d'ouverture des offres.

9. Séance d'ouverture des offres.

- Les offres seront ouvertes en date du 11.../12/2023 à 10H30 en présence des soumissionnaires qui souhaitent être présents à l'ouverture ou de leurs représentants, dans la salle des réunions de l'ODECA.
- Conformément à l'article 22 alinéa 9 du Code des Marchés Publics, un cadre requis par l'autorité contractante auprès de la DNCMP peut assister à la séance d'ouverture des offres. Il dresse un rapport de déroulement de la séance et donne une copie à l'autorité contractante. Il ne signe pas sur le procès-verbal d'ouverture des offres.

10. Critères de qualification

Comme les fournitures sont de diverses natures, l'analyse se fera article par article ; la comparaison et l'attribution du marché se feront en considérant le montant total de soumission. Il n'y aura pas de combinaison et pondération des points.

Le soumissionnaire doit présenter les documents suivants :

1) L'offre technique :

- La preuve d'achat du dossier d'appel d'offres portant son numéro ;
- L'acte d'engagement dûment signé suivant le modèle du DAO en annexe ;
- La garantie bancaire de soumission suivant le modèle du DAO en annexe ;
- La copie du Certificat d'Immatriculation fiscale (NIF) ;

- Registre de commerce
- Les statuts ;
- L'attestation de non redevabilité aux impôts et taxes délivrée par l'OBR en cours de validité ;
- Adresse fixe et connue du soumissionnaire ;
- Fiche de renseignement du soumissionnaire ;
- Les spécifications techniques
- L'attestation de non redevabilité délivrée par l'INSS en original et en cours de validité

2) Offre financière :

- L'acte de soumission suivant le modèle du DAO en annexe ;
- Le bordereau des prix unitaires en chiffres et en lettres, les bordereaux des quantitatifs ;
- Le délai de livraison.

N.B : L'absence ou la non-conformité de l'un de ces documents entraine le rejet de l'offre lors de l'analyse conformément à l'article 183 du Code des Marchés Publics.

Fait à Bujumbura, le/...../2023

OFFICE POUR LE DEVELOPPEMENT DU CAFE DU BURUNDI

Ir. Léonard KAYOBERA

ADMINISTRATEUR DIRECTEUR GENERAL

